

**Colloque 11 mars 2016 - procédure civile**  
**Bulletin d'inscription obligatoire**  
**hors formation continue**

Inscription à retourner à  
Esther CAMUS - Université de Caen Normandie  
Faculté de Droit – Esplanade de la Paix – CS14032 – F14032 CAEN CEDEX 5  
☎ 02 31 56 51 84 mél : esther.camus@unicaen.fr

**Renseignement sur le participant**

NOM ..... PRENOM .....  
PROFESSION .....  
ADRESSE .....  
CODE POSTAL ET VILLE .....  
MEL .....

**Renseignement sur l'organisme payeur si différent**

NOM DU CABINET/SOCIETE .....  
ADRESSE .....  
CODE POSTAL ET VILLE .....  
MEL .....  
N° de SIRET (obligatoire pour la facture) .....  
N° TVA intracommunautaire .....

**Tarif et modalités d'inscriptions**

- 120 € : Frais d'inscription par personne pour la journée / Repas compris
- 500 € : TARIF DE GROUPE à la journée pour 6 à 10 personnes (liste à joindre) - repas éventuel en sus
- Gratuit hors repas pour les étudiants en formation initiale et enseignants chercheurs universitaires (sur justificatif) - repas éventuel en sus
- Gratuit pour les magistrats de la Cour d'appel de Caen - repas éventuel en sus
- Inscription facultative au déjeuner:** supplément de 20 € par personne (paiement avant le 4 mars 2016 pour la réservation). Nombre de personnes au repas : .....X 20 € = ..... (joindre les noms pour les groupes)

Je règle la somme de ..... par chèque à l'ordre de l'Agent comptable de l'Université de Caen Normandie. **Aucune inscription ne sera prise sans règlement.**

**Date et signature obligatoire :**

*Aucun remboursement ne sera effectué en cas d'annulation d'inscription.  
Une facture acquittée vous sera transmise.*

**Colloque 11 mars 2016 - procédure civile**  
**Bulletin d'inscription en formation continue**  
**(n° organisme 2514P00014)**

Inscription à retourner **avant le 4 mars 2016**,  
délai de rigueur pour établir la convention de formation à  
Esther CAMUS - Université de Caen Normandie  
Faculté de Droit – Esplanade de la Paix – CS14032 – F14032 CAEN CEDEX 5  
☎ 02 31 56 51 84 mél : esther.camus@unicaen.fr

**Renseignement sur l'organisme payeur**

NOM DU CABINET/SOCIETE .....  
CONTACT FINANCIER : M. ou Mme .....  
ADRESSE .....  
CODE POSTAL ET VILLE .....  
MEL .....  
N° de SIRET (obligatoire pour la facture) .....  
N° TVA intracommunautaire .....

**Renseignement sur le(s) participant(s)**

NOM ..... PRENOM .....  
Joindre une liste en cas d'inscription de groupe

**Tarif et modalités d'inscriptions**

- 140 € : Frais d'inscription par personne pour la journée / Repas compris
- 500 € : TARIF DE GROUPE à la journée pour 6 à 10 personnes (liste à joindre) - repas éventuel en sus
- Inscription facultative au déjeuner:** 20 € par personne. Nombre de personnes au repas : .....X 20 € = ..... (joindre les noms pour les groupes)
- ❖ **Étape 1 :** Adresser par courrier ou courriel ce bulletin d'inscription
- ❖ **Étape 2 :** A réception de ce bulletin, une convention de formation vous sera adressée par courriel. Pour valider votre inscription, vous devrez retourner cette convention signée, en trois exemplaires, par courrier postal
- ❖ **Étape 3 :** A signature du Président de l'Université, un exemplaire de cette convention vous sera retourné. Une facture correspondant aux frais d'inscription vous sera envoyée et vous devrez alors vous acquitter des frais d'inscription par chèque ou virement (voir convention pour les coordonnées bancaires)

**Date et signature obligatoire de l'organisme payeur :**

**Sous réserve de votre émargement à l'entrée du colloque,  
une attestation de formation vous sera délivrée par courriel.**